

Aanvraag kwijtschelding gemeentelijke belastingen

Vermeld bij correspondentie altijd uw Burgerservicenummer (BSN)

Persoonlijke gegevens

BSN:
Geboortedatum:
Naam en voorletters:
Adres:
Postcode en woonplaats:
Telefoonnummer:
E-mailadres:
Aanslagnummer:
Belastingjaar:

1. Leefsituatie

- gehuwd/samenwonend
- alleenwonend
- alleenstaande ouder
- andere situatie, namelijk:

Hieronder de gegevens van de personen in uw huishouden invullen:

Naam en voorletters:
Geboortedatum:
BSN:

Naam en voorletters:
Geboortedatum:
BSN:

Naam en voorletters:
Geboortedatum:
BSN:

Naam en voorletters:
Geboortedatum:
BSN:

2. Inkomsten

Voeg een kopie bij van de laatste drie maanden van de inkomensspecificaties (géén bankafschrift of jaaropgave) van uzelf en uw eventuele partner/huisgenoot.

Heeft u inkomsten uit kamerverhuur of van een kostganger, dan graag ook hiervan een specificatie (dit mag een bankafschrift zijn) meesturen.

Bent u student, dan ontvangen wij graag een kopie van de beschikking van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

3. Alimentatie

Betaalt en/of ontvangt u alimentatie? Voeg dan een kopie bij van het betalingsbewijs en de uitspraak over de alimentatie waaruit dit bedrag blijkt.

4. Bank- en spaarrekeningen

Voeg kopieën bij van het meest recente afschrift van minimaal twee volledige maanden van *alle* bank- en spaarrekeningen, van zowel uzelf als van dat van uw eventuele partner. Hierop moet duidelijk leesbaar zijn wat het saldo en de bij –en afschrijvingen zijn.

5. Auto, motor of ander gemotoriseerd voertuig

Bent u in het bezit van één of meer gemotoriseerde voertuigen? Zo ja, dan graag een kopie van het

kentekenbewijs en aanschafnota meesturen.

Is dit gemotoriseerd voertuig onmisbaar door ziekte/invaliditeit/arbeid? Zo ja, voeg dan een verklaring van een onafhankelijk arts of van uw werkgever toe.

6. Eigen woning

Heeft u een eigen woning?

Zo ja, voeg dan een kopie bij van de laatste jaargegevens van de bank waar u de hypotheek heeft afgesloten met restantsaldo, eventueel spaarsaldo en de betaalde rente.

7. Huurwoning

Heeft u een huurwoning?

Zo ja, voeg dan een kopie bij van de laatste huurspecificatie (geen bankafschrift of kwitantie).

8. Ziektekostenpremie

Voeg een kopie bij van het polisblad van uw zorgverzekering, waarop de te betalen premie vermeld staat van u en uw eventuele partner.

9. Toeslagen en Heffingskortingen

Ontvangt u een van onderstaande toeslagen of heffingskortingen, voeg dan een kopie van de beschikking of aanslag bij.

Het gaat om de volgende toeslagen of heffingskortingen:

- huurtoeslag
- zorgtoeslag
- kindgebonden budget
- voorlopige teruggaaf (heffingskorting) Belastingdienst

10. Schulden bij de Belastingdienst

Betaalt u een openstaande schuld terug aan de Belastingdienst, bijvoorbeeld teveel ontvangen zorg-, of zorgtoeslag? Voeg dan een kopie bij van de belastingaanslag en betaalbewijzen van de tot nu toe gedane betalingen.

Als u een betalingsregeling heeft, dan graag een bewijs van deze betalingsregeling bijvoegen.

11. Schuldsanering

Is op uw situatie de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) van toepassing? Voeg dan een kopie bij van de uitspraak van de WSNP.

Heeft u (of uw bewindvoerder) een onderling akkoord getroffen met uw schuldeisers? Voeg dan een kopie bij van deze overeenstemming.

12. Nadere toelichting

Wilt u uw aanvraag toelichten? Voeg dan een brief bij waarin u uw aanvraag toelicht.

Automatische toets bij Inlichtingenbureau

Met de ondertekening van dit formulier gaat u ermee akkoord dat de gemeente Winterswijk in de toekomst een automatische toets doet bij het Inlichtingenbureau voor de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen.

Ondertekening

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en geen gegevens te hebben verzwegen die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de aanvraag om kwijtschelding. Verder ben ik me er van bewust, dat het vermelden van onjuiste informatie kan leiden tot strafrechtelijke gevolgen en dat het kwijtescholden bedrag alsnog betaald moet worden.

Datum

Handtekening aanvrager

Verzenden binnen 6 weken na dagtekening van de aanslag, naar:

Gemeente Winterswijk
Ter attentie van de invorderingsambtenaar
Antwoordnummer 46
7100 VB WINTERSWIJK

Checklist - Alles bijgevoegd?

- Inkomensspecificaties
- Alimentatie overzicht
- Bankafschriften van alle bank- en spaarrekeningen (minimaal 2 volledige maanden)
- Kopie kentekenbewijs en aanschafnota van het voertuig
- Verklaring onafhankelijk arts of werkgever (onmisbaar voertuig)
- Overzicht hypotheek met hoogte schuld, spaarsaldo en rente
- Huurspecificatie
- Polisblad zorgverzekering
- Beschikking huurtoeslag
- Beschikking zorgtoeslag
- Beschikking kindgebondenbudget
- Voorlopige aanslag (heffingskorting)
- Belastingaanslag (schuld Belastingdienst)
- Uitspraak WSNP
- Overeenkomst onderling akkoord schuldeisers

Ruimte voor opmerkingen

Let op!

De aanvraag kan alleen in behandeling worden genomen als u alle gevraagde gegevens bijvoegt die op u van toepassing zijn. Voegt u de gevraagde gegevens niet toe, dan wordt uw aanvraag automatisch afgewezen.